

**Zespół Szkół im. A. Naruszewicza
w Janowie Podlaskim**

Standardy ochrony małoletnich

Wersja skrócona dla młodzieży

Spis treści

I. Postanowienia ogólne	3
II. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem – zachowania niedozwolone wobec małoletnich.....	3
III. Zasady bezpiecznych relacji uczeń-uczeń. Zachowania małoletnich niedozwolone	4
IV. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do internetu	5
IV. Zasady ochrony wizerunku i danych osobowych małoletnich	5
V. Zasady postępowania małoletniego w przypadku doznawania krzywdy	5
VI. Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz za wszczynanie procedury „Niebieskie Karty”	6
VII. Ważne telefony i adresy	7

I. Postanowienia ogólne

W Zespole Szkół im. A. Naruszewicza w Janowie Podlaskim opracowano, przyjęto do realizacji Standardy Ochrony Małoletnich.

Dokument ten reguluje procedury ochrony małoletnich przed krzywdzeniem, rozpoznawanie i reagowanie na niepokojące sytuacje w sposób określony procedurami postępowania.

Szkoła stosuje zasady bezpiecznej rekrutacji personelu, regularnie szkoli personel ze Standardów.

Szkoła wdrożyła i stosuje procedury interwencyjne, które znane są i udostępnione całej społeczności szkolnej. Każdy wie, komu należy zgłosić informację o krzywdzeniu małoletniego i kto jest odpowiedzialny za działania interwencyjne.

Szkoła udostępnia dane kontaktowe do lokalnych instytucji odpowiedzialnych za przeciwdziałanie i interwencję w przypadku krzywdzenia małoletnich.

Szkoła, co najmniej raz na 2 lata monitoruje i w razie konieczności wprowadza zmiany w zapisach Standardów, konsultując się z personelem, uczniami i rodzicami.

Wewnętrzne procedury regulujące ochronę małoletnich przed przemocą są zgodne z obowiązującymi w jednostce dokumentami: Statutem ZS w Janowie Podlaskim, Polityką Bezpieczeństwa Przetwarzania Danych Osobowych oraz obowiązującymi przepisami prawa.

Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest:

- zwrócenie uwagi personelu szkoły, rodziców i podmiotów współpracujących na konieczność podejmowania wzmoczonych działań na rzecz ochrony małoletnich uczniów przed krzywdzeniem;
- określenie zakresu obowiązków przedstawicieli szkoły w działaniach podejmowanych na rzecz ochrony uczniów przed krzywdzeniem;
- wypracowanie adekwatnej procedury do wykorzystania podczas interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletnich;
- wprowadzenie wzmoczonej działalności profilaktyczno – wychowawczej w zakresie zapewnienia ochrony uczniów przed przemocą.

Niedopuszczalne jest stosowanie przez personel wobec małoletnich żadnej formy przemocy.

Ze Standardami zapoznawany jest cały personel szkoły, a także uczniowie i ich rodzice/opiekunowie, zgodnie z procedurami określonymi w treści Standardów.

II. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem – zachowania niedozwolone wobec małoletnich

Zachowania niedozwolone w komunikacji personelu z małoletnimi:

- stosowanie wobec ucznia przemocy w jakiegokolwiek formie, w tym stosowanie kar fizycznych, wykorzystywanie relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby);
- zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie uczniów;
- podnoszenie głosu, krzyczenie na uczniów, wywoływanie u nich lęku;
- używanie krzyku na ucznia w sytuacji innej niż wynikająca z zapewnienia bezpieczeństwa ucznia lub innych uczniów;
- ujawnianie informacji wrażliwych (wizerunek, informacja o sytuacji rodzinnej, medycznej, prawnej itp.) dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych uczniów;

- zachowywanie się w obecności uczniów w sposób niestosowny, np. poprzez używanie słów wulgarnych, czynienie obraźliwych uwag oraz nawiązywanie w wypowiedziach do atrakcyjności seksualnej;
- nawiązywanie z uczniem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych oraz składanie mu propozycji o nieodpowiednim charakterze, kierowanie do niego seksualnych komentarzy, żartów, gestów oraz udostępnianie uczniom treści erotycznych i pornograficznych, bez względu na ich formę;
- faworyzowanie uczniów;
- utrwalanie wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych pracownika;
- proponowanie uczniom alkoholu, wyrobów tytoniowych, nielegalnych substancji psychoaktywnych, spożywanie ich wspólnie z uczniami lub w ich obecności.

Kontakty pracowników z małoletnimi poza szkołą oraz poza godzinami pracy

Kontakt z uczniami zasadniczo powinien odbywać się wyłącznie w godzinach pracy i dotyczyć celów edukacyjnych, opiekuńczych lub wychowawczych. Dopuszcza się kontakt z uczniami po zakończonych zajęciach.

Każdy kontakt poza szkołą i godzinami pracy, także poprzez media społecznościowe powinien mieć swoje uzasadnienie – wynikać z troski o ucznia, służyć przekazaniu informacji itp. Uzasadnienie to powinno być czytelne dla ucznia, nie powinno pozostawiać domysłów, spekulacji i nadinterpretacji.

Kontakty bezpośrednie i online z uczniem poza szkołą powinny być ściśle powiązane z wykonywaniem obowiązków służbowych.

III. Zasady bezpiecznych relacji uczeń-uczeń. Zachowania małoletnich niedozwolone

Bezpieczna relacja między uczniami w Zespole Szkół im. A. Naruszewicza jest kluczowa dla ich emocjonalnego i społecznego rozwoju.

Podstawową zasadą relacji między małoletnimi i między uczniami pełnoletnimi i niepełnoletnimi jest działanie z szacunkiem, uwzględniające godność i potrzeby małoletnich.

Standardem jest tworzenie atmosfery życia szkolnego, które promuje tolerancję i poczucie odpowiedzialności za swoje zachowanie.

Uczniowie angażowani są w działania, w których mają możliwość aktywnego uczestniczenia, podejmowania współdziałania i rozwijania podejścia zespołowego, w tym kształtującego pozytywne relacje z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

Zachowania niedozwolone w kontaktach między uczniami:

- stosowanie przemocy wobec jakiegokolwiek ucznia, w jakiegokolwiek formie;
 - używanie wulgarnego, obraźliwego języka;
 - upokarzanie, obrażanie, znieważanie innych uczniów;
 - zachowanie w sposób niestosowny, tj. używanie wulgarnych słów, gestów, żartów, kierowanie obraźliwych uwag, w tym o zabarwieniu seksualnym;
 - stosowanie zastraszania i gróźb;
 - utrwalanie wizerunku innych uczniów poprzez nagrywanie i fotografowanie bez uzyskania zgody;
 - udostępnianie między małoletnimi substancji psychoaktywnych i używanie ich w swoim otoczeniu.
- Małoletni po ukończeniu 17 roku życia zgodnie z przepisami Kodeksu Karnego podlega odpowiedzialności za popełnienie czynu zabronionego.

Jeżeli będziesz świadkiem jakiegokolwiek z wyżej opisanych zachowań, sytuacji ze strony innych dorosłych lub uczniów, zawsze poinformuj o tym wychowawcę, pedagoga lub dyrektora.

IV. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do internetu

- Należy szanować prywatność innych – niedopuszczalne jest nagrywanie, fotografowanie czy udostępnianie informacji bez zgody zainteresowanych.
- Użytkownicy są odpowiedzialni za swoje działania online. Należy unikać publikowania, udostępniania lub rozpowszechniania nieodpowiednich treści.
- Należy przestrzegać zasad bezpieczeństwa online. Nie należy udostępniać prywatnych danych, hasła oraz innych informacji.
- Zakazuje się dostępu, publikowania i rozpowszechniania treści pornograficznych, nielegalnych, obraźliwych, dyskryminujących lub w inny sposób naruszających zasady etyki i prawa.
- Zakazuje się wszelkich form cyberprzemocy, takich jak zastraszanie, szkalowanie czy atakowanie innych uczniów online.

IV. Zasady ochrony wizerunku i danych osobowych małoletnich

Zespół Szkół im. A. Naruszewicza w Janowie Podlaskim zapewnia ochronę danych osobowych uczniów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Szkoła, uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku małoletniego. Szkoła w ramach procesu rekrutacji uzyskuje pisemne zgody rodziców na utrwalanie wizerunku ich dzieci w formie zdjęć lub filmów oraz wykorzystywanie ich w materiałach promujących oraz dokumentujących działania szkoły, w tym na stronie internetowej szkoły i profilach społecznościowych.

Rodzic i pełnoletni uczeń ma prawo wycofać swoją zgodę w każdym momencie trwania roku szkolnego, bez wskazywania uzasadnienia swojej decyzji. Jeśli wizerunek ucznia stanowi jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, impreza publiczna, zgoda rodziców/opiekunów ucznia nie jest wymagana.

Szkoła wyraża zgodę na wykorzystywanie przez pracowników własnych urządzeń rejestrujących wizerunek uczniów (telefony komórkowe, aparaty fotograficzne, kamery) wyłącznie w celu upamiętnienia wydarzeń szkolnych.

V. Zasady postępowania małoletniego w przypadku doznawania krzywdy

- Jeśli nie czujesz się bezpiecznie, powiedz o tym pedagogowi/wychowawcy klasy, internatu /nauczycielowi. Przedstaw mu sytuację, jeśli masz świadków przemocy stosowanej wobec Ciebie, poinformuj o tym. Poproś o reakcję, wsparcie i pomoc. Poinformuj także rodziców/opiekunów
- Pracownik, do którego się zgłosiłeś, podejmie działania, mające na celu wyjaśnienie zaistniałej sytuacji. Działania te może podjąć we współpracy z rodzicami/opiekunami, jeśli wyrażą oni wolę uczestniczenia w postępowaniu wyjaśniającym.
- Szkoła podejmie działania mające na celu powstrzymanie i wyeliminowanie tego zjawiska. Obowiązkiem każdego pracownika szkoły, który zaobserwował fakt jakiegokolwiek przemocy czy agresji lub został o nim poinformowany jest przerwanie tego zachowania.

- Po wyjaśnieniu okoliczności i ustaleniu rodzaju zachowań przemocowych wobec Ciebie, wysłuchaniu wyjaśnień sprawcy przemocy, wychowawca/nauczyciel podejmie stosowne działania.
- W przypadku poważnego naruszenia nietykalności osobistej dyrektor zgłasza sprawę agresji fizycznej na policję w celu wyciągnięcia konsekwencji prawnych wobec agresora.
- W przypadku ciągłego, uporczywego znęcania się nad Tobą oraz nieskutecznej reakcji szkoły na działania sprawcy rodzice/opiekunowie mogą zgłosić ten fakt do kuratorium oświaty, które podejmie działanie wyjaśniające.

VI. Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz za wszczynanie procedury „Niebieskie Karty”

Dyrektor szkoły wyznacza **pedagoga szkolnego i kierownika internatu** na osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę ucznia oraz zawiadamiania sądu opiekuńczego.

Osobami odpowiedzialnymi za wszczynanie procedury „Niebieskie Karty” (wypełnienie formularza „Niebieska Karta – A”) są osoby wskazane powyżej oraz nauczyciel/wychowawca, nauczyciel znający sytuację domową małoletniego.

W przypadku ujawnienia zaniedbania przez rodziców/opiekunów, ich niewydolności wychowawczej właściwym jest zawiadomienie Sądu Rodzinnego, celem wglądu w sytuację rodziny.

W przypadku zagrożenia zdrowia lub życia małoletniego albo osoby mu najbliższej, osoba ujawniająca zdarzenie bezzwłocznie dzwoni na numer alarmowy 112.

VII. Ważne telefony i adresy

- **Telefon Zaufania** - tel. 116 111 linia dostępna 24/7
- **Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”**
tel. **800 120 002** linia dostępna 24/7
e-mail: niebieskalinia@niebieskalinia.info;
- **Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” Instytutu Psychologii Zdrowia** – tel. **22 668 70 00** oraz **116 123** linia dostępna 24/7
- **Fundacja Feminoteka** - dla kobiet doświadczających przemocy **888 883 388** od poniedziałku do piątku w godz. 11 – 19
- **Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę** – Telefon zaufania dla Dzieci i Młodzieży – tel. **116 111** linia dostępna 24/7
- **Telefon dla rodziców i nauczycieli**, którzy potrzebują wsparcia i informacji w zakresie przeciwdziałania i pomocy psychologicznej dzieciom przeżywającym kłopoty i trudności takie jak: agresja i przemoc w szkole – tel. **800 100 100** od poniedziałku do piątku, w godz. 12 – 15
- **Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka** – tel. **800-12-12-12** linia dostępna 24/7
- **Młodzieżowy Telefon zaufania 19288**
- **Anonimowa Policyjna Linia Specjalna „Zatrzymaj Przemoc”** – tel. **800-120-148** bezpłatna linia dostępna 24/7
- **Komisariat Policji w Janowie Podlaskim** tel. **478 -144 -210**
- **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie Podlaskim** tel. **83 341- 30- 93**
- **Punkt Interwencji Kryzysowej przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Białej Podlaskiej** **83 343 -29 -82**
- **TELEFON ALARMOWY 112**