**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie**

**nr 2021-1-PL01-KA121-VET-000012262**

**§ 1**

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników projektu nr **2021-1-PL01-KA121-VET-000012262** w ramach akredytacji na lata 2021-2027 w programie Erasmus +, Akcja 1 Mobilność Edukacyjna, sektor Kształcenie i szkolenia uczniów i kadry. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską.

**§ 2**

**Informacje o projekcie**

1. Beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół im. Adama Naruszewicza w Janowie Podlaskim adres: ul. Siedlecka 1, 21-505 Janów Podlaski, zwany dalej Organizacją wysyłającą.
2. Biuro projektu znajduje się w Zespole Szkół im. Adama Naruszewicza w Janowie Podlaskim,   
   Siedlecka 1, 21-505 Janów Podlaski.
3. Projekt realizowany będzie w okresie 01.09. 2022 r. do 30.11.2022 r., a mobilność edukacyjna – praktyki zawodowe uczniów oraz kursy i szkolenia kadry odbędą się w terminie: 19.09.2022 r. – 30.09.2022 r.., dodatkowe 2 dni przeznaczone będą na podróż do Włoch.
4. Grupą docelową projektu jest:
   1. **31 uczniów kształcących się w zawodach: technik hodowca koni – 20 osób, technik hotelarstwa – 4 osoby, technik mechanizacji rolnictwa i agrotroniki – 7 osób. Liczebność grup względem profili może minimalnie ulec zmianie.**
   2. 6 nauczycieli ZS im. Adama Naruszewicza w Janowie Podlaskim wyznaczonych przez Dyrekcję szkoły, którzy będą uczestniczyć w kursach i szkoleniach branżowych   
      z wykorzystywaniem narzędzi informatycznych oraz posługiwania się językiem angielskim.
   3. 2 opiekunów – nauczycieli ZS im. Adama Naruszewicza w Janowie Podlaskim wyznaczonych przez Dyrekcję szkoły, którzy będą sprawować opiekę i monitoring nad uczniami podczas mobilności.
5. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganiem spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Szkoły, który ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.

**§ 3**

**Uczestnictwo w projekcie**

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie Zespołu Szkół im. Adama Naruszewicza w Janowie Podlaskim uczący się w szkole w roku szkolnym 2021/2022 w klasach II i III   
   w odpowiednich zawodach oraz nauczyciele przedmiotów branżowych i językowych. Projekt adresowany jest do 31 uczniów kształcących się w zawodzie technik hodowca koni, technik hotelarstwa, technik mechanizacji rolnictwa i agrotroniki.
2. Proces rekrutacyjny uczniów do projektu obejmujący dwutygodniowe zagraniczne praktyki zawodowe oraz elementy przygotowania i działania następcze, wyłoni łącznie 31 uczniów kształcących się w zawodzie technik hodowca koni, technik hotelarstwa, technik mechanizacji rolnictwa i agrotroniki z klas II i III, którzy realizować będą staże zawodowe.
3. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny. Projekt współfinansowany jest z funduszy Unii Europejskiej, programu Erasmus +, Akredytacja na lata 2021-2027.
4. Szczegółowe zasady odbywania stażu zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem stażu, a Organizacją Wysyłającą - Szkołą oraz załącznikach wiążących wszystkie strony projektu.

**§ 3**

**Zasady rekrutacji uczniów**

1. W skład Zespołu Rekrutacyjnego powołanego przez dyrektora szkoły wchodzą:

* Dyrektor Szkoły – Jarosław Dubisz – Przewodniczący Komisji
* Nauczyciel przedmiotów zawodowych – Ilona Bazylczuk
* Nauczyciel przedmiotów zawodowych – Leszek Zdanowski
* Nauczyciel języka angielskiego – Gabriela Skraburska

1. Proces rekrutacji poprzedzony będzie stosowną  informacją na tablicach ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły, a także przez wychowawców klas.
2. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa   
   w projekcie i  jest uczniem technikum w zawodzie technik hodowca koni, technik hotelarstwa, technik mechanizacji rolnictwa i agrotroniki w klasach II i III.
3. **Proces rekrutacji obejmuje:**

* złożenie kwestionariusza/ wniosku
* akceptację formalną wniosku przez Zespół Rekrutacyjny
* ułożenie przez Zespół rekrutacyjny listy osób zakwalifikowanych wg. kryteriów:
* średnia ocen z przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących (kl. II ostatni semestr, kl. III rok szkolny 2021/2022)
* ocena z zachowania (kl. II ostatni semestr, kl. III rok szkolny 2021/2022)
* ocena z języka angielskiego (kl. II ostatni semestr, kl. III rok szkolny 2021/2022)
* udział ucznia w życiu Szkoły
* opinia wychowawcy klasy z uwzględnieniem kar statutowych nałożonych na ucznia   
  i frekwencji
* „mniejsze szanse” dodatkowe punkty dla uczniów w niekorzystnej sytuacji ekonomicznej, społecznej, z utrudnionym dostępem do nauki opinią Wychowawcy / Pedagoga

1. **Zasady przeliczania kryteriów rekrutacyjnych na punkty:**

* średnia ocen:
* do 2,99 – 2 pkt.
* 3 – 3,99 – 4 pkt.
* 4 – 4,99 – 6 pkt
* 5 – 5,5– 8 pkt.
* powyżej 5,5 – 10 pkt.
* ocena z zachowania:
* poprawna – 2 pkt.
* dobra – 4 pkt.
* bardzo dobra – 7 pkt.
* wzorowa – 10 pkt.
* ocena z języka angielskiego
* dopuszczający – 2 pkt.
* dostateczny – 4 pkt.
* dobry – 6 pkt.
* bardzo dobry – 8 pkt.
* celujący – 10 pkt.
* udział ucznia w życiu Szkoły – 0 – 10 pkt.
* opinia wychowawcy klasy z uwzględnieniem kar statutowych nałożonych na ucznia   
  i frekwencji – 0 – 10 pkt.
* rozmowa kwalifikacyjna 0 – 10 pkt. (w siedzibie szkoły, kl. III online)
* „mniejsze szanse” 0/5 pkt.

1. Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji dokumentacji, w tym formularzy rekrutacyjnych.
2. Proces rekrutacji zostaje zakończony sporządzeniem przez Zespół Rekrutacyjny listy głównej   
   i rezerwowej oraz protokołu z postępowania rekrutacyjnego oraz umieszczeniem ich na stronie internetowej szkoły.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika z listy głównej na jego miejsce wpisana zostanie osoba z listy rezerwowej, według kolejności na liście.
4. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów do udziału w projekcie zakwalifikuje się uczeń, który uzyska większą ilość punktów z poszczególnych kryteriów branych pod uwagę w trakcie rekrutacji wg. wskazanej w regulaminie kolejności (§3 pkt. 4).
5. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do wyjazdu, wraz z rodzicami/opiekunami, są zobowiązani do udziału w  spotkaniu informacyjnym z przedstawicielami organizacji wysyłającej.

**§ 4.**

**Prawa i obowiązki uczestnika Projektu**

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:

* nieodpłatnego udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował,
* zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
* otrzymania materiałów promocyjnych,

1. Uczestnik zobowiązuje się do:

* uczestnictwa w zajęciach, na które się zakwalifikował (podpis na liście obecności)
* wypełniania w trakcie zajęć testów sprawdzających, ankiet ewaluacyjnych, ankiet poziomu zadowolenia
* do wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu (w przypadku osób niepełnoletnich ich przedstawiciele ustawowi)
* nie sprzedawania materiałów dydaktycznych otrzymanych podczas udziału w projekcie.

**§5**

**Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie**

1. Uczestnik będzie miał prawo do rezygnacji z uczestniczenia w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy rezygnacja została zgłoszona do Dyrektora Szkoły na piśmie w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacji.

**§6**

**Odwołania**

1. Uczestnik ma prawo wniesienia odwołania od decyzji Zespołu Rekrutacyjnego, na piśmie do Dyrektora Szkoły w ciągu dwóch dni od ogłoszenia wyników rekrutacji.
2. Dyrektor podejmuje decyzję o podtrzymaniu lub zmianie decyzji Zespołu Rekrutacyjnego po otrzymaniu pisemnych wyjaśnień zespołu. Decyzja dyrektora jest ostateczna.

**§7**

**Zajęcia przygotowawcze przed odbyciem mobilności**

1. Uczniowie zakwalifikowani do projektu oraz osoby z listy rezerwowej zobowiązani są uczestniczyć w zajęciach przygotowawczych przed mobilnością.
2. Udział w zajęciach jest obowiązkowy. Każda ewentualna nieobecność powinna zostać usprawiedliwiona przez Wychowawcę lub Rodzica/Opiekuna prawnego.
3. Zajęcia przygotowawcze rozpoczną się po procesie rekrutacyjnym do projektu.
4. Zajęcia przygotowawcze obejmują:
   1. Kurs z języka angielskiego w wymiarze 16 godzin lekcyjnych obejmujący również słownictwo branżowe. Prowadzony przez anglistę z ZS w Janowie Podlaskim   
      w siedzibie szkoły bądź online.
   2. Warsztaty pedagogiczne z elementami BHP wymiarze 3 godzin lekcyjnych. Prowadzone będą w siedzibie szkoły przez Pedagoga szkolnego, bądź Wychowawców klas.
   3. Warsztaty kulturowe z elementami podstaw języka włoskiego w wymiarze 5 godzin lekcyjnych. Prowadzone będą online przez zewnętrznego lektora.
5. Z zajęć przygotowawczych sporządzone zostaną listy obecności z tematyką i datą zajęć.
6. Po zakończeniu zajęć przygotowawczych każdy uczestnik otrzyma stosowane zaświadczenie o ich odbyciu.

**§8**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminów realizacji mobilności, regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w każdym czasie.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga poinformowania społeczności szkolnej w formie pisemnej.